



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BARIANO"**  
*Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*  
 VIA PIAVE, 11 - 24050 – BARIANO (BG)

Cod. Mecc.: BGIC825005 – Tel.: 0363/958350 – Fax: 0363/959455 - C.F.: 92015020164

e-mail: bgic825005@istruzione.it - pec: bgic825005@pec.istruzione.it

Circolare n. 37

Al personale  
 Alle famiglie  
 Agli alunni dell'IC di Bariano  
 Ai Sindaci dei Comuni di Bariano – Morengo - Pagazzano  
 All'Albo

**Oggetto:** Organizzazione attività amministrativa e ausiliare IC BARIANO

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA la propria determina prot. n. 1000/2020 del 17 marzo 2020 (Allegato Prot. n. 1000/2020)

**DISPONE**

dal 18.03.2020 - 03.04.2020

- L'attività amministrativa si svolgerà in modalità di lavoro agile dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 16:00
- Gli uffici saranno chiusi al pubblico e le attività di consulenza saranno svolte in modalità telefonica o on-line dal lunedì al sabato, dalle ore 8:00 alle ore 12:00
- I collaboratori scolastici saranno reperibili per l'eventuale apertura dei locali scolastici, su richiesta dell'utenza, per attività indifferibili
- La scrivente assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio e l'accesso immediato ai locali dell'istituzione scolastica per qualsivoglia esigenza di Codesto Ufficio, garantendo la piena reperibilità ai seguenti recapiti:

Per richieste inerenti le credenziali di accesso al registro elettronico	Telefono	347.3623554
Per altre necessità	email	<a href="mailto:BGIC825005@ISTRUZIONE.IT">BGIC825005@ISTRUZIONE.IT</a> <a href="mailto:BGIC825005@PEC.ISTRUZIONE.IT">BGIC825005@PEC.ISTRUZIONE.IT</a> <a href="mailto:uffici@icbariano.edu.it">uffici@icbariano.edu.it</a>
	Telefono	0363.958350
Per comunicazione diretta con la Dirigente Scolastica	email	dirigente@icbariano.edu.it

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola [www.icbariano.edu.it](http://www.icbariano.edu.it).

La Dirigente Scolastica  
 Prof. ssa Giuseppina Maria Zahora

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art. 3, c.2 D.Lgs 12/02/1993 n. 39



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BARIANO"**

*Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*

VIA PIAVE, 11 - 24050 – BARIANO (BG)

Cod. Mecc.: BGIC825005 – Tel.: 0363/958350 – Fax: 0363/959455 - C.F.: 92015020164

e-mail: bgic825005@istruzione.it - pec: bgic825005@pec.istruzione.it

---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;
- **VISTA** la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;
- **VISTI** i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;
- **VISTE** le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;
- **VISTA** la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165;
- **CONSIDERATO** in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che "*Le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili*", e che "*Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività*";
- **VERIFICATA** la necessità di apportare modifiche alla determina prot. n. 970 del 13 marzo 2020 con la quale è stata disposta la riorganizzazione del lavoro del personale ATA successivamente alla pubblicazione del DPCM 11 marzo 2020 che ha emanato ulteriori misure di contenimento del contagio a tutto il territorio nazionale limitando gli spostamenti alle sole indifferibili necessità e individuando la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa dei dipendenti della pubblica amministrazione;

- **VERIFICATO** che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;
- **NON RAVVISANDO** l'esigenza di autorizzare spostamenti del personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici, in deroga alle disposizioni contenute nel DPCM 11 marzo 2020,

## DETERMINA

Dal 18 marzo al 3 Aprile 2020 gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Bariano funzioneranno in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 08.00- 16.00.

Il Dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 18 marzo al 3 aprile 2020 sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso le caselle di posta elettronica [uffici@icbariano.edu.it](mailto:uffici@icbariano.edu.it)/[bgic825005@istruzione.it](mailto:bgic825005@istruzione.it) - [dirigente@icbariano.edu.it](mailto:dirigente@icbariano.edu.it) (per contattare direttamente il dirigente scolastico) e telefonicamente ai numeri 347.3623554, per la richieste inerenti le credenziali di accesso al registro elettronico, e 0363.958350 per le altre necessità, dal lunedì al sabato dalle ore 08.00 alle ore 12.00.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola [www.icbariano.edu.it](http://www.icbariano.edu.it).

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Bariano, 17 Marzo 2020

La Dirigente Scolastica  
Prof. ssa Giuseppina Maria Zahora

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c.2 D.Lgs 12/02/1993 n. 39